

Государственное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 23
Василеостровского района
Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ
12.01.2026 № 1/3-ОД

**Об утверждении плана работы ГБДОУ детского сада № 23 Василеостровского района
по противодействию коррупции на 2026 год**

В целях предупреждения и возникновения коррупции в ГБДОУ детском саду № 23
Василеостровского района п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы ГБДОУ детского сада № 23 Василеостровского района по противодействию коррупции на 2026 год (далее – План) согласно приложению 1.
2. Ответственным исполнителям мероприятий Плана обеспечивать их реализацию.
3. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных Планом возложить на комиссию по противодействию коррупции.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В.Данилова

ПРИНЯТ
 Решением Общего собрания
Протокол № 5
« 12 » января 2026 г .

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий
 ГБДОУ детский сад № 23
 Василеостровского района
 _____ Т.В.Данилова
Приказ № 1/3-ОД
«12» января 2026 г.

П Л А Н

работы ГБДОУ детского сада № 23 Василеостровского района по противодействию коррупции на 2026 год

№ п/п	Наименование	Ответственные исполнители мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ № 23 при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений.	Заведующий	По мере необходимости
2	Информирование руководителя ГБДОУ № 23 о результатах работы Комиссии по противодействию коррупции	Ответственный за антикоррупционную работу	По мере необходимости
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
3	Организация работы по уведомлению работниками ГБДОУ № 23 руководителя в случае обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно

4	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБДОУ № 23, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
5	Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров участников образовательного процесса	Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса	По мере необходимости
6	Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
7	Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
8	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции	Ответственный за антикоррупционную работу	По мере необходимости
9	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Ответственный за антикоррупционную работу	По мере необходимости
10	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно

3. Организация работы по противодействию коррупции			
11	Утверждение ежегодного плана работы ГБДОУ детского сада № 23 Василеостровского района по противодействию коррупции на календарный год	Заведующий	Январь
12	Организация собраний (обучающих мероприятий) с работниками организации по вопросам противодействия коррупции в ГБДОУ	Заведующий Ответственный за антикоррупционную работу	По мере необходимости
13	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий	Март
14	Организация формирования и утверждения перечней должностей ГБДОУ, замещение которых связано с коррупционными рисками, и мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Заведующий	По мере необходимости
15	Анализ заявлений, обращений родителей (законных представителей) на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГБДОУ. Принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	Ответственный за антикоррупционную работу	По мере поступления
4. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ			
16	Размещение законодательства по противодействию коррупции на сайте учреждения	Ответственный за ведение сайта	По мере необходимости
17	Размещение в здании и помещениях ГБДОУ: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Ответственный за антикоррупционную работу	
5. Антикоррупционное образование			
18	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Заведующий Ответственный за антикоррупционную работу	По мере необходимости

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 23 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Данилова Татьяна Владимировна, Заведующий

12.01.26 13:26 (MSK)

Сертификат 3BDB6639C46EFADF1962ECDC034223EC