ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников

Протокол № 1
от « 14» июля 2015 г .

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детский сад № 23
Василеостровского района

_____Т.В.Данилова

Приказ № 21/1-ОД
от «14» июля 2015 г.

УЧТЕНО
Мнение Совета родителей
Протокол № 3
« 14 » июля 2015 г .

ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА О Б У Ч А Ю Щ И Х С Я (В ОСПИТАННИКОВ)

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(ст.ст.28, 29, 47, 52; ч. 6 ст. 26) и определяют внутренний распорядок обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее Организация), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.
1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в Организации.
1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) Организации, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников.
1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Организации.
1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим, принимаются Общим собранием работников.
1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Организации.
1.8. Настоящие Правила действуют до принятия новых.

2. Режим работы Организации

2.1. Режим работы Организации и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом.
2.2. Организация работает с 7.00 часов до 19.00 часов.
2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.
2.3. Организация имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп и т.д.

3. Здоровье ребенка

3.1. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка.
3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в Организацию только при наличии справки о выздоровлении.
3.4. Администрация Организации оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в медицинский блок Организации в связи с появлением внешних признаков

заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинский работник.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В Организации запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

3.8. Медицинский работник и (или) воспитатель Организации осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском блоке) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Организацию здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Организацию. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в Организации по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.12. Организация, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Организации, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3.13. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Организации осуществляет медицинский персонал.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в Организации соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

4.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Организации родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством (заведующий, исполняющий обязанности заведующего, старший воспитатель).
4.4. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Организации до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Организации, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
4.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).
4.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. Организация не несет ответственности за целостность и сохранность вышеперечисленных предметов.
Запрещается приносить игрушки, вызывающие агрессию (пистолеты, сабли, мечи и т.д.).
4.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, «давать сдачи», так же как и нападать друг на друга; брать без разрешения личные вещи, в том числе, принесенные из дома игрушки других детей, портить и ломать результаты труда других детей.
4.10. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, традиционных Днях благоустройства;
- сопровождение детей на целевых прогулках за пределами детского сада.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.
5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Организацию и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
5.5. Все участники образовательных отношений должны соблюдать пропускной режим согласно Положению об организации контрольно-пропускного режима ГБДОУ детского сада № 23 Василеостровского района.
5.6. Не давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и др.

5.7. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
5.8. В помещении и на территории Организации запрещено курение.
5.9. Воспитателям групп регулярно проводить мероприятия по правилам безопасного поведения детей в разные режимные моменты и тематические беседы по охране их жизнедеятельности с обязательной отметкой в журнале.
5.10. Родители (законные представители) должны обеспечить и контролировать соблюдение данных правил.

6. Права воспитанников Организации

6.1. В Организации реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством.
6.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.
Программа направлена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы, творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.
6.3. Воспитанники имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Организацию, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация части родительской платы. Компенсации родительской платы (невзимании родительской платы) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
6.5. В случае прекращения деятельности Организации, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
6.6. Воспитанники Организации имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима НОД;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Организации;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Организации;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7. Поощрения и дисциплинарное взыскание

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам.
7.2. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Организации не допускается.
7.3. Поощрения воспитанников Организации проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.