

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания

Протокол № 1  
от «29» августа 2018 г.

УЧТЕНО  
Мнение Совета родителей  
Протокол № 1  
«29» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий  
ГБДОУ детский сад № 23  
Василеостровского района

\_\_\_\_\_ Т.В.Данилова

Приказ № 32/20-ОД  
от «29» августа 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке привлечения, расходования и (или) учета  
добровольных пожертвований физических и юридических лиц  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2018 г

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга и регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»
- Статьей №582 Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706
- Распоряжением комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013г. №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.06.2009 г. №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- Уставом образовательного учреждения

1.2. Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и юридических лиц учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и (или) юридических лиц, в том числе иностранных, по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на:

- реализацию концепции развития учреждения;
- реализацию образовательной программы учреждения;
- улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
- организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- эстетическое оформление помещений учреждения, благоустройства территории, обеспечение безопасности.

2.3. Физические и юридические лица вправе определить цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то учреждение в своей деятельности руководствуется п. 2.2 настоящего Положения.

### **3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде:

- бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества;
- денежных средств;
- объектов интеллектуальной собственности;
- выполнение работ;
- предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ по оказанию услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений и прилегающей к ней территории, оформительских и других работ, оказания помощи при проведении мероприятий.

3.3. Передача добровольного пожертвования и целевые денежные взносы осуществляются физическими и юридическими лицами на основании **договора**.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет учреждения, в платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества **передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.**

3.6. Пожертвованное имущество подлежит учету.

3.7. Стоимость передаваемого имущества определяется чеком, либо самим жертвователем, либо сторонами договора.

3.8. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией образовательного учреждения). Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта.

3.9. Принимаемое от жертвователя имущество переходит в собственность учреждения.

### **4. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

4.1. Ежегодно в срок до 30 сентября доводить до сведения родителей и работников ДОУ распоряжение комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению

незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных Санкт-Петербурга» под роспись.

4.2. Не допускать принуждения со стороны работников ДОУ и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

4.3. Ежегодно в срок до 15 марта представлять для родительской общественности отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте учреждения.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Наличие в учреждении внебюджетных средств для повышения своих функций не влечет за собой снижения нормативов его финансирования за счет средств учреждения;

5.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ;

5.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с выходом новых нормативных документов.