

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников

Протокол № 6
от «03» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детский сад № 23
Василеостровского района

_____ Т.В.Данилова

Приказ № 2/2-ОД
от «03» февраля 2021 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

**Положение о рабочей группе по разработке
основной образовательной программы
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2021 год

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке основной программы ГБДОУ детский сад № 23 Василеостровского района.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания воспитанников»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573); Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"(Зарегистрирован 29.01.2021 № 62296); Приказом Министерства просвещения от 31 июля 2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», примерной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 г. № 2/15)

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке основной образовательной программы ГБДОУ детский сад № 23 Василеостровского района (далее – рабочая группа; ООП) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники ГБДОУ в соответствии с приказом заведующего.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки ООП.

2 Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП с целью выделить в них воспитательные задачи.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ГБДОУ посредством анализа воспитательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка ООП, не противоречащей федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации ООП и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3 Функции рабочей группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической документации, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательной деятельности ГБДОУ за последние три года.

3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания ООП.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в ГБДОУ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации ООП.

4 Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- ✎ осуществлять работу по плану, утвержденному заведующим ГБДОУ, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- ✎ запрашивать у работников ГБДОУ необходимую для анализа воспитательного процесса информацию;
- ✎ при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей (законных представителей).

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- ✎ за выполнение плана работы по разработке ООП в срок, установленный заведующим;
- ✎ за разработку в полном объеме ООП;
- ✎ за соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательного процесса, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- ✎ за соблюдение соответствия разрабатываемой ООП требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки ООП.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты ООП рассматриваются на заседании Педагогического совета ГБДОУ.

5.5. Окончательные версии проектов ООП рассматриваются на заседании Педагогического совета ГБДОУ

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

7. Заключительные положения

7.1 Срок действия положения до 01.09.2021.