

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 23 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА)*

**ПРИНЯТ**

на Общем собрании работников  
Образовательной организации  
(протокол от 30.08.2024 № 1)

**РАССМОТРЕН**

Педагогическим советом  
Образовательного учреждения  
(протокол от 30.08.2024 № 1)

**С учетом мотивированного мнения**

Совета родителей (законных  
представителей)  
(протокол от 30.08.2024 № 1)

**УТВЕРЖДЕН**

приказом заведующего ГБДОУ детского сада № 23  
Василеостровского района  
от 30.08.2024 № 19-ОД

**ПЛАН РАБОТЫ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКОГО САДА № 23 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт–Петербург  
2024

## Содержание

### Общие сведения

#### Раздел I. Анализ работы за 2023-2024 учебный год

- 1.1 Анализ рисков и возможностей для планирования работы в 2024-2025 учебном году.
- 1.2 Анализ выполнения плана работы за 2023-2024 учебный год

#### Раздел II. План работы на 2024-2025 учебный год

- 2.1 Цели и задачи
- 2.2 Основные направления развития организации в 2024-2025 учебном году
- 2.3 Мероприятия по реализации плана в 2024-2025 учебном году
- 2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана 2024-2025 учебного года

#### Раздел III. Система внутреннего мониторинга

- 3.1 Критерии эффективности реализации плана в 2024-2025 учебном году
- 3.2 Контроль за организацией образовательного процесса
- 3.3 Циклограмма проведения оперативного контроля

#### Приложения к плану на 2024-2025 учебный год:

1. План Совета родителей (законный представителей)
2. План мероприятий по пожарной безопасности
3. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей
4. План работы по предупреждению детского травматизма
5. Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования.
6. Отчет о планируемом повышении квалификации педагогов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы
7. План аттестации педагогов в 2024-2025 учебном году
8. План летней оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год
9. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024 -2025 учебный год

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - ДОО) разработан в соответствии со следующими документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 01.09.2024 - приказ Минпросвещения России от 25.10.2023 N 783);
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 ОБ утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ Уставом ДОО;
- ✓ Программой развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2020-2025 годы.

Адрес ведения образовательной деятельности: 199155, г. Санкт-Петербург, Морская набережная д.37 кор.2 лит.А

Телефон: 8(812)352-83-62

Язык образования – русский.

Основная цель деятельности ДОО является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности ДОО является реализация образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и реализация образовательной программы дошкольного образования. Деятельность учреждения осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательного процесса.

В ДОО функционируют:

4 общеразвивающие группы, укомплектованные в соответствии с возрастными нормами:

- ✓ вторая младшая группа для детей 3-4 года;
- ✓ средняя группа для детей 4-5 лет;

- ✓ старшая группа для детей 5-6 лет;
- ✓ подготовительная группа для детей 6-7 лет.

Количество мест: 85 человек. Наполняемость: 100 %

По наполняемости группы соответствуют санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Все группы работают, в соответствии с Уставом, в режиме полного рабочего дня (12 часов) при пятидневной рабочей неделе.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00, выходные: суббота и воскресенье, и дни, установленные законодательством РФ.

**Принципы составления годового плана**, сформулированы в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации»:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых вопросов развития организации в рамках реализации проекта.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов в рамках риск-ориентированного мышления.

Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Для успешной реализации годового плана обеспечиваются психолого-педагогические условия:

- ✓ уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- ✓ использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным способностям;
- ✓ построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- ✓ поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- ✓ поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;

- ✓ возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- ✓ защита от всех форм физического и психического насилия;
- ✓ поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

## РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

### 1.1 Анализ рисков и возможностей для планирования работы в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень	Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов			Уровень риска
			Благоприятные возможности	Уровень	Риски	
1	Образовательные ориентиры	4	Целевые ориентиры прописаны в образовательной концепции, включенной в программу развития образовательного учреждения на 2020-2025 гг., а также указаны целевом разделе реализуемых образовательных программ, принятых на педагогическом совете 30.08.2023 ( в действующей редакции).	4	Изменение нормативно-правовой базы, направленное на повышение роли патриотического воспитания, которое может потребовать корректировку образовательных ориентиров.	1
2	Образовательная программа	3	Образовательные программы, принятые на педагогическом совете 30.08.2023 (в действующей редакции), соответствуют районным методическим рекомендациям, в них включены показатели эффективности реализации, перспективные планы по основным компонентам образовательного процесса.	4	Низкие риски, образовательные программы написаны на уровне, превышающем требования ФГОС ДО в соответствии с ФОП ДО	0

3	Содержание образовательной деятельности	3	Содержание образовательной деятельности построено с учетом требований индивидуализации и включает применение современных педагогических технологий, с 2023-2024 уч. года во всех группах включена деятельность по индивидуальным образовательным маршрутам. Педагогами в 2023-2024 уч .году освоены новые педагогические технологии: творческие мастерские, социальные акции, видео-технологии в образовании.	3	Внедрение педагогических технологий, предъявляющих высокие требования к оснащению образовательной среды образовательной организации ограничено возможностями финансирования образовательной организации	1
4	Образовательный процесс	3	В образовательной организации разработана вариативная модель регламентации образовательной деятельности, учитывающей индивидуальные потребности обучающихся. Основные структурные компоненты образовательного процесса прописаны в образовательных программах, принятых на Педагогическом совете ДОО 30.08.2023.	3	Использование информационных технологий имеет возрастные ограничения, требуется поиск новых форм использования информационных технологий.	1
5	Образовательные условия	2	В образовательной организации отсутствуют педагогические вакансии, штат укомплектован педагогами, соответствующими требованиям действующих профстандартов.  В образовательной организации разработано и реализуется положение о самообразовании педагогов.  В 2023-2024 уч. году в РППС ДОО	3	У образовательной организации отсутствует собственный бассейн, а также отдельное помещение для физкультуры.	3

			<p>произошли следующие изменения:</p> <p>пополнена библиотека методического кабинета</p> <p>В 2023 -2024 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: приобретены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- новая мебель для старшей и подготовительной группы.</li> <li>- музыкально-физкультурный зал оснащен ноутбуком, комплектом кулис с ламбрикеном, вуалями на окна с ламбрикенами, тематическими задниками.</li> <li>- развивающими играми, игрушками, пособиями для всех возрастных групп.</li> <li>- атрибутами, детскими музыкальными инструментами для музыкального зала.</li> <li>- атрибутами для динамических подвижных игр.</li> </ul>			
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2	В направлении «Доступная среда» в 2022-2023 уч. году внедрена пространственная навигация внутри образовательной организации.	3	Отсутствие педагогов с дефектологическим образованием , психологов	3
7	Взаимодействия с родителями	3	В 2023-2024 уч. году проведены запланированные мероприятия с	3	Низкие риски	0

			<p>родителями в полном объеме.</p> <p>По итогам диагностики родителей выпускников в 2024 году – высокий уровень удовлетворенности родителей.</p>			
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3	<p>В 2023-2024 уч. году проведены запланированные мероприятия в области здоровьесбережения, в том числе проведены проекты по здоровьесбережению «В гостях у Мойдодыра», «В здоровом теле - здоровый дух», «Безопасное лето».</p> <p>Проведена замена оборудования на пищеблоке.</p> <p>В 2024 году обновлены локальные нормативные акты по охране труда и защите персональных данных в соответствии с требованиями изменившейся нормативно-правовой базы и политикой импортозамещения.</p>	3	<p>Выстроенная модель образовательной деятельности уязвима при превышении эпидемического порога инфекционных заболеваний.</p> <p>Изменение нормативно-правовой базы в области охраны труда и безопасности.</p>	2
9	Управление и развитие	3	<p>Реализованы проекты программы развития в объеме, предусмотренном на дату составления плана работы ДОО.</p> <p>Внедрено ВСОКО в полном объеме, в 2023 году внедрена новая система самообследования, соответствующая требованиям региональной модели оценки качества образования, представлены в отдел образования отчеты о внедрении ВСОКО.</p>	4	Изменение нормативно-правовой базы в области документирования дошкольного образования.	1

В результате анализов рисков и возможностей определены следующие направления работы, актуальные в 2024-2025 уч. году:

- ✓ Внедрение проектов по направлению «Наставничество»: подготовка к аттестации на категорию «педагог-наставник».
- ✓ Внедрение федерального календарного плана воспитательной работы с акцентом на праздновании «Года семьи».
- ✓ Организация обучения и воспитания с применением дистанционных технологий
- ✓ Разработка модели сотрудничества и аутсорсинга, позволяющей компенсировать отсутствующие или недостаточные материально-технические или кадровые условия деятельности образовательной организации.
- ✓ Разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- ✓ Коррекция документального сопровождения в связи с изменением нормативно-правовой базы работы по ФОП ДО.

*Вывод: По итогам анализа рисков и возможностей определены основные направления работы ГБДОУ детского сада № 23 Василеостровского района в 2024-2025 учебном году.*

## 1.2 Анализ выполнения плана работы за 2023-2024 учебный год

Результативность работы по снижению рисков

	Образовательная область	Задачи плана 2023-2024 уч. год	Выполненные мероприятия
1	Образовательные ориентиры	-	-
2	Образовательная программа	-Внедрить новую образовательную программу в связи с внедрением ФОП ДО	Внедрение новой образовательной программы в связи с реализацией ФОП ДО
3	Содержание образовательной деятельности	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и	Проведены мероприятия: досуг по пожарной безопасности, физкультурный досуг по дорожной безопасности.

		в случае пожара.	
4	Образовательный процесс	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	Проведены запланированные проекты.
5	Образовательные условия	Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах детской деятельности.  Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через участие в конкурсном движении, в том числе в конкурсах педагогических достижений.	Изготовлены дидактические пособия и материалы, способствующие развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника.  В 2023-2024 уч. году в конкурсах участвовали педагоги: средней группы, старшей группы, подготовительной к школе группы, специалисты: музыкальный руководитель.
6	Взаимодействия с родителями	Расширить зону вовлечения родителей в образовательный процесс через совместное творчество в разнообразных видах деятельности с использованием электронных ресурсов ДОО	Для взаимодействия с родителями были запущены система «Госаблики», сервер обратной связи «Госуслуг», слайдер «Галерея». Реализованы следующие детско-родительские проекты : Выставка детско-родительских творческих работ «Я пешеход», «Зимние картины», «Весеннее настроение», «День музеев», «С днем рождения город» Музыкально-литературная композиция: Праздник Осени, Новый год, 8 Марта, Выпускной день.

7	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	Работа по здоровьесбережению реализована в полном объеме в соответствии с планом
8	Управление и развитие	-	Начало разработки новой программы развития образовательной организации

### Мониторинг эффективности годового плана в части достижения целей

Драйверы развития: области «Управление и развитие», что связано с изменением нормативно-правовой базы.

## РАЗДЕЛ II ПЛАН РАБОТЫ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

### 2.1. Цели и задачи работы ДОО на 2024 – 2025 учебный год

*Цель:* создание образовательного пространства в ГБДОУ детском саду № 23 Василеостровского района, в соответствии с актуальными образовательными ориентирами с учетом потенциала и устоев организации.

*Задачи:*

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;

- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников.

## 2.2 Основные направления развития организации в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Направления развития	
		Направления развития	Мероприятия
1	Образовательные ориентиры	Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития.  Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики.  Работа психолого-педагогических консилиумов.
2	Образовательная программа	Образовательная программа ДОО	Реализация образовательной программы дошкольного образования, в соответствии федеральным календарным планом воспитательной работы.  Внедрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	Речевое развитие в билингвальной / полилингвальной среде	Участие в мероприятиях года народного искусства и нематериального культурного наследия народов России, в том числе культуры малочисленных народов России
4	Образовательный процесс	Поддержка инициативы дошкольников	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик.

		<p>Игра</p> <p>Проектно-тематическая деятельность</p> <p>Исследовательская деятельность и экспериментирование</p> <p>Использование информационных технологий</p>	<p>Проведение недели игровых проектов.</p> <p>Проведение проектов в течение года и в летний период.</p> <p>Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки и Дню математика.</p> <p>Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.</p>
5	Образовательные условия	<p>Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы</p> <p>Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)</p>	<p>Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок.</p> <p>Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (зимний сад, уголок безопасности, развивающая зона, выставочный центр и пр.)</p>
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	<p>При наличии</p> <p>Инклюзия в группе</p> <p>Работа с детьми-инвалидами</p>	<p>При наличии</p> <p>Проведение мероприятий по теме: «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада»</p> <p>Проведение ежегодного мониторинга по организации работы с детьми-инвалидами.</p> <p>Внедрение индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида.</p> <p>Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов</p>
7	Взаимодействия с родителями	Участие родителей в образовательной деятельности	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики

			Проведение детско-родительских проектов. Деятельность Совета родителей (законных представителей).
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Качество питания Организация медицинского сопровождения Безопасность	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию. Разработка пакета документации по организации медицинского сопровождения обучающихся. Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.
9	Управление и развитие	Управление качеством дошкольного образования в ДОО	Разработка проекта программы развития образовательной организации на 2026-2030 гг.

### 2.3 Мероприятия по реализации плана в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Меры, мероприятия	Ответственный исполнитель	Плановый срок реализации	Планируемый результат	Критерий эффективности
Образовательные ориентиры					
1	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития.	Старший воспитатель	В течение учебного года	100% педагогов имеют положительный опыт конструирования индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ)	Вовлечение персонала не менее 25%
2	Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики.	Старший воспитатель	2 раза в год (октябрь, май)	Индивидуализация образования (ведение ИОМ, индивидуальное планирование в	Документирование (ИОМ) в каждой группе ДОО

				календарно-тематическом планировании на основе результатов диагностики).	
3	Работа психолого-педагогических консилиумов.	Заведующий  Курирующий учитель-логопед районного учебно-методического объединения учителей-логопедов и учителей-дефектологов.	Ноябрь - декабрь 2024 (диагностический)	Выявление детей с подозрением на ОВЗ для направления на ПМПК (территориального и городского уровней).	Документирование (протоколы), соблюдение сроков, вовлечение родителей (законных представителей).
Образовательная программа					
1.	Реализация новой редакции образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП с ежегодными изменениями календарного плана воспитательной работы.	Педагогический совет ДОО	Август 2024  2024-2025 учебный год	Соответствие образовательной программы действующим требованиям законодательства	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов, вовлечение персонала не менее 80%  Оценка качества реализации Педагогическим советом ДОО в рамках ВСОКО
2.	Внедрение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).	Педагогический совет ДОО	Октябрь 2024	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы получили положительную оценку по шкале удовлетворенности родителями (законными представителями), обучающиеся участвуют	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО

				в конкурсах.	
3.	Проанализировать содержание основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	Педагогический совет ДОО	Май 2025	Соответствие образовательных программ действующим требованиям законодательства	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов, вовлечение персонала не менее 80%
4.	Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Вебинар	Октябрь 2024	% вовлеченности педагогов в мероприятии	Участие в вебинаре
Содержание образовательной деятельности					
1.	Подготовка методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу. Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Педагогический совет ДОО	Сентябрь 2024 - май 2025	Созданы методические разработки.	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
2.	Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Педагогический совет ДОО	Май 2025	Разработан пакет ЛНА и методических разработок	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
3.	Мероприятия, направленные на расширение кругозора обучающихся: -Проведение тематических мероприятий в соответствии с реализуемой образовательной программой. Организация межгрупповое взаимодействие в рамках событийного	Старший воспитатель	В течение 2024-2025 учебного года	Положительная динамика интереса и познавательной активности обучающихся	Наличие новостей о мероприятиях на новостной ленте госпаблика

	праздничного календаря.				
4.	Организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками: ГБУ ДО ЦППМСП ВО района	Старший воспитатель	В течение 2024-2025 учебного года	Использование ресурсов сетевых партнеров	Выполнение запланированных мероприятий федерального плана воспитательной работы в полном объеме.
5.	Составление сценариев для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	Педагоги	В течение 2024-2025 учебного года	Наличие сценариев для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	Выполнение запланированных мероприятий федерального плана воспитательной работы в полном объеме.
Образовательный процесс					
1.	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик.	Старший воспитатель	Январь 2025 года	Педагогами приобретен опыт организации индивидуальных проектов и культурных практик.	Результаты конкурса рассмотрены на Педагогическом совете ДОО
2.	Проведение недели игровых проектов.	Воспитатели	Лето 2025 года	Пополнена база знаний по направлению «Игровые проекты»	Не менее 1 проекта в каждой группе
3.	Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки.	Воспитатели	Февраль 2025 года	Пополнена база знаний исследовательской деятельности и экспериментирования	Не менее 1 проекта в каждой группе на средней, старшей и подготовительной группах.
4.	Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач	Заведующий	В течение 2024-2025 уч. Года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные	Не менее 2-х ЭОР или ПО

	образовательной деятельности.			ЭОР и, или ПО	
5.	Проведение цикла праздничных событий, в рамках календарного плана воспитательной работы. Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. Года	Деятельность образовательной организации по направлению воспитательной работы соответствует требованиям действующего законодательства	Выполнение календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год
6.	Разработка новых цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Педагоги	В течение 2024-2025 учебного года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные ЭОР	Не менее 2-х ЭОР
Образовательные условия					
1.	Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок.	Зам.заведующего по АХЧ	В течение 2024-2025 уч. года	Прогулочная площадка получила один или более видов модернизации	Оборудование соответствует требованиям безопасности, озеленение соответствует требованиям санитарного законодательства
2.	Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (зимний сад, уголок безопасности, развивающая зона, выставочный центр и пр.)	Старший воспитатель	В течение 2024-2025 уч. Года	В ДОО организовано новое общественное пространство вне выделенных групповых пространств	Не менее 1 пространства, соответствующего требованиям безопасности и санитарного

					законодательства
3.	<p>Пополнение РППС игровой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновить атрибуты сюжетно-ролевых игр;</li> <li>- Продолжать работу по созданию алгоритмов развития сюжетов;</li> <li>- Продолжать работу по внесению новых (нетрадиционных) сюжетов;</li> <li>- Продолжать работу по обогащению театрализованных и творческих игр за счет внесения предметов ряженья и природного и бросового материала.</li> <li>- Пополнить картотеку развивающих игр, соответствующую реализуемой рабочей программе и календарно-тематическому планированию;</li> </ul>	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. Года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Игровая деятельность»	В каждой группе произошло обновление не менее 2-х компонентов пополнения РППС
4.	<p>Обогащение РППС «Физическое развитие»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнить картотеки подвижных игр, направленных на развитие физических качеств (выносливости, ловкости и быстроты);</li> <li>- Продолжить работу по созданию картотеки утренней гимнастики,</li> <li>- Совершенствовать процедуры закаливания;</li> <li>- Продолжить изготовление алгоритмов новых гимнастических комплексов</li> </ul>	Инструктор по ФК, педагоги	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Физическое развитие»	В физкультурных уголках групп произошло обновление не менее 1-х компонента пополнения РППС, в музыкально-физкультурном зале не менее 3-х компонентов
5.	<p>Познавательное развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Дополнить картотеку игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение);</li> <li>- Пополнить содержание игр - головоломок, сказочных задач, лабиринтов;</li> </ul>	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. Года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Познавательное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе

	маршрутными играми, предметами, позволяющими развивать детское экспериментирование, поисковую деятельность;				
6.	Социально-коммуникативное развитие: Обогатить картотеку игр и игровых упражнений по ОБЖ, пожарной безопасности, по правилам дорожного движения;	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. Года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Социально-коммуникативное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
7.	Речевое развитие: - продолжать работу по формированию комплекса дидактических материалов для коррекции речевого развития в соответствии с установленной программой тематикой (дидактические игры на развитие лексической стороны речи, ГСР, связной речи) с учетом особенностей работы с детьми-билингвами и детьми-инофонами.	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. Года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Речевое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
8.	Художественно-эстетическое развитие: - Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала, продумать его вариативность; - Оформлять выставки детских работ в группах, в холлах ДОО и на официальном сайте ДОО. - Продолжать работу по созданию картотеки игр, направленных на формирование у детей запаса образных впечатлений, ассоциаций; - Продолжать работу по созданию фонда материалов для формирования сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика у детей	Музыкальный руководитель Педагоги	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Художественно-эстетическое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе и музыкальном зале

	(произведения живописи, литературы и т.д., уметь обосновать принципы выбора и вариативности работы). - Продолжать работу по созданию картотеки музыкально- дидактических игр, фонотеки, музыкальных сказок.				
9.	Повышение квалификации педагогов в соответствии с планом повышения квалификации (приложение )	Заведующий	В течение 2024-2025 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Выполнение плана повышения квалификации не менее, чем на 80%
10	Подготовка педагогов к аттестации в соответствии с планом (приложение №6)	Старший воспитатель	В течение 2024-2025 учебного года	Увеличение числа педагогов с квалификационными категориями	Выполнение плана аттестации на 100%
11	-Составление и реализация планов самообразования педагогов -Составление персональных письменных отчетов по итогам реализации планов самообразования	Педагоги	В течение 2024-2025 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Наличие планов самообразования и отчетов за 2024-2025 уч.год у 100% постоянных сотрудников.
12	Открытые мероприятия: Открытое районное мероприятие в рамках фестиваля «Осенняя мозаика» по развитию речи Мероприятия для педагогов ДОО при подготовке к Педагогическим советам Открытые мероприятий для педагогов района, совместно с инспекцией ГИБДД Василеостровского района	Старший воспитатель	В течение 2024-2025 учебного года	Реализация требований к открытости образовательной организации	Наличие документов и новостей о каждом мероприятии в госпубликах.

13	Семинары, мастер-классы, практикумы Участие в районном фестивале «Осенняя мозаика» Участие в районных мастер-классах и семинарах Проведение семинара «Противодействие коррупции в ДОО: воспитание как основа профилактики правонарушений»	воспитатели  члены творческих групп  педагоги	октябрь 2024  в течение 2024-2025 уч.года	Обогащение базы знаний ДОО, повышение профессиональной компетентности педагогов	Наличие программы и материалов мероприятия, информация о проведении мероприятия в гопаблике
14	Индивидуальные по текущим вопросам. Подгрупповые и групповые по текущим вопросам Консультации специалистов по текущим вопросам. Консультации родителей по вопросам обучения и воспитания	Старший воспитатель	В течение 2024-2025 уч.года	Удовлетворение потребностей в педагогическом просвещении участников образовательного процесса	Наличие записей в журнале консультаций.
15	Участие в конкурсах профессионального мастерства, в том числе в районных конкурсах,	Старший воспитатель	В течение 2024-2025 уч.года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие в конкурсе, наличие информации о конкурсной активности в госпаблике ДОО
16	Участие педагогов в районных творческих группах	педагоги	В течение 2024-2025 учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие педагогов в мероприятиях творческих групп
Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами. При наличии					
1	Проведение семинара «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе»	Заместитель заведующего по УВР	Декабрь 2024	Обогащение базы знаний ДОО по	Наличие программы и материалов

	детского сада»	ППМС-Центр ВО р-на СПб		вопросам инклюзивного образования	мероприятия.
2	Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов	Заместитель заведующего по АХР	В течение 2024-2025 учебного года	Повышение доступности образовательной организации в соответствии с дорожной картой повышения доступности	Отчет в отдел образования
Взаимодействия с родителями					
1	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики.	Ответственный за ведение соц.сетей ДОО	В течение 2024-2025 учебного год	Организованное информирование родителей	Вовлеченность родителей не менее 80%
2	Проведение детско-родительских проектов.	Педагоги	В течение 2024-2025 учебного год	Удовлетворение потребности участников образовательных отношений в творческом взаимодействии	Не менее 2-х проектов в каждой группе в течение года
3	Деятельность Совета родителей (законных представителей).	Председатель Совета родителей (законных представителей)	В течение 2024-2025 учебного год	Решение актуальных проблем ДОО с участием родителей	Не менее 4-х совещаний в год
4	<i>Родительские собрания</i> <i>Общее родительское собрание № 1</i> Задачи работы ДОО в новом учебном году Выборы Совета родителей (законных представителей) Задачи на новый учебный год Документы, регулирующие вопросы образования,	заведующий	сентябрь 2024	Родители информированы о деятельности ДОО, настроены на сотрудничество	Протоколы родительских собраний  Вовлеченность родителей в работу ДОО (участие в родительских собраниях не менее

	<p>Антикоррупционная работа ДОО.  <i>Общее родительское собрание № 2</i>          Год семьи.  <i>Общее родительское собрание № 3</i>          Отчет о результатах самообследования ДОО          О подготовке к летнему оздоровительному периоду.          Отчёт о работе Совета родителей (законных представителей)  <i>Групповые родительские собрания</i>          Провести встречи по сбору:          – согласий/отказов          (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое обследование ребенка и т. п.);          – заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т. п.)</p>	воспитатели	<p>декабрь 2024          май 2025          в течение 2024-2025 уч.года</p>		75%)
5	<p>Анкетирование родителей:          Входной контроль (исследование ожиданий)          Анкетирование в ходе мероприятий по оценке качества дошкольного образования          Анкетирование и исследования по поручениям отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга          Исследование удовлетворенности родителей по итогам учебного года</p>	педагоги	<p>Сентябрь 2024          Осень 2024          В течение 2024-2025 уч.года          Май 2025</p>	Мнение родителей (законных представителей) учитывается при планировании образовательной деятельности и организации образовательного процесса	Вовлеченность родителей не менее 80%
6	<p>Консультирование (темы консультаций определяются в рабочих программах воспитателей и специалистов). Подготовка материалов, информирующих родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание</p>	педагоги	<p>В течение 2024-2025 уч.года</p>	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение родителей	Ведение журнала консультаций родителей, ведение официального сайта и госпаблика.

	правомерных и неправомерных действий работников. Размещение материалов на информационных стендах и сайте детского сада. Обновление информационных стендов, публикация новой информации на сайте детского сада и в госпаблике по текущим вопросам. Обеспечение персональных встреч с администрацией детского сада			удовлетворяет их потребностям по итогам анкетирования	
7	Праздники, социальные акции, волонтерские практики, дни благоустройства с участием родителей ( конкурс детского творчества по правилам безопасности дорожного движения, районный этап городского конкурса «Разукрасим мир стихами» (детская поэзия), праздник «День Победы»).	Педагоги, родители	В течение 2024-2025 уч.года	Родители вовлечены в деятельность ДОО	Мероприятия отражены в новостной ленте официального сайта ДОО
8	Организация поддержки родителей СВО: - разработка памяток и (или) буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО; - организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО; - информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО); - мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО; - оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов	Педагоги, родители	В течение 2024-2025 уч.года	Родители СВО получают необходимую поддержку.	Поддержка родителям СВО проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.

	(участников) СВО.				
9	Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей. Консультация для родителей на тему: «Услуга “Родительский контроль”». Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников». Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	Педагоги, родители	В течение 2024-2025 уч.года	Родители получают необходимую поддержку в области информационной безопасности.	Поддержка родителей в области информационной безопасности проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.
10	Просветительская деятельность. Организовать консультацию «Патриотическое воспитание дошкольников». Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации». Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий». Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей».	Педагоги, родители	В течение 2024-2025 уч.года	Просветительская деятельность для родителей (законных представителей) и педагогов.	Просветительская деятельность проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.
Здоровье, безопасность и повседневный уход					
1	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию.	Председатель бракеражной комиссии  Ответственный за организацию питания в ДОО	В течение 2024-2025 уч. года	Обеспечение здорового качественного питания обучающихся и педагогов.	Документы бракеражной комиссии

2	Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.	Ответственный за охрану труда	Сентябрь 2024	Разработан и утвержден пакет ЛНА по охране труда	ЛНА ДОО по охране труда соответствуют требованиям действующего законодательства
Управление и развитие					
1	<p>Заседания Педагогического совета ДОО:</p> <p>Педсовет № 1</p> <p>Основные направления образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году в аспекте современного законодательства» Форма проведения: круглый стол. Цель - координация деятельности педагогического коллектива.</p> <p>1. Основные задачи городского педагогического совета 2. Цели и задачи работы ДОО на 2024 – 2024 учебный год. 3. Утверждение локальных актов регламентирующих образовательную деятельность ДОО на 2024 – 2024 учебный год.</p> <p>Педсовет № 2</p> <p>«Празднование года семьи: организация деятельности педагогов в контексте Федерального плана воспитательной работы»</p> <p>Форма проведения: круглый стол.</p> <p>Цель: повышение уровня знаний педагогов</p>	Педагогический совет ДОО	<p>Август 2024</p> <p>Декабрь 2024</p>	Методическое развитие ДОО	Протоколы Педагогического совета ДОО (не менее 4-х в течение учебного года)

<p>по вопросам семейного воспитания и работы с родителями, интереса к внедрению в практику работы с новых подходов к работе с родителями.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Актуальность работы с родителями в детском саду»</li> <li>2. Модель работы с родителями в детском саду</li> <li>3. Госпаблики как открытая система работы с родителями</li> <li>4. «Творческий калейдоскоп» - представление педагогами примеров приемов и методов работы с родителями.</li> <li>5. Решение педагогического совета ДОО.</li> </ol> <p>Педсовет № 3</p> <p>«Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства» Цель: Формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста</p> <p>Повестка</p> <p>Выполнение решений педагогического совета № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Вступительное слово по теме педсовета.</li> <li>3. Итоги открытых просмотров игр,</li> </ol>		<p>Март 2025</p>		
---	--	------------------	--	--

<p>игровых ситуаций по формированию социально-коммуникативной грамотности.</p> <p>4. «Формирование функциональной грамотности детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС». Погружение в тему.</p> <p>5. Путешествие по островам «Функциональной грамотности» - Остров «Читательская грамотность» - Остров «Естественно-научная грамотность» - Остров «Математическая и финансовая грамотность» - Остров «Социально-коммуникативная грамотность» б. Решение педсовета.</p> <p>Педсовет №4</p> <p>«Итоги образовательной работы в ГБДОУ за 2024– 2025 учебный год»</p> <p>Форма проведения: дискуссия.</p> <p>Задания при подготовке: персональные творческие отчеты педагогов и специалистов</p> <p>Цель - анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <p>1. Определение проблемных вопросов 2025-2026 уч.года</p>				
---	--	--	--	--

	<p>2. Актуальные вопросы летней оздоровительной компании.</p> <p>3. Организационные вопросы по охране труда</p> <p>4. Утверждение перевода обучающихся на новый учебный год.</p> <p>5. Представление отчетов по работе за год и самообразованию педагогов.</p>		Май 2025		
2	Мероприятия по профилактике коррупции	Ответственный за противодействие коррупции	В течение 2024-2025 уч.года	Проведение системы мероприятий, отвечающей требованиям законодательства	Наличие документации в соответствии с требованиями законодательства
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обсуждение сценариев праздников, вечеров досуга и развлечений.</li> <li>– Обсуждение итогов диагностики детей.</li> <li>– По выполнению инструкций по охране труда, приказов по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, гражданской обороны.</li> <li>– Медико- психолого-педагогические совещания:</li> <li>– Анализ заболеваемости за год</li> <li>– Результаты освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Ответственный за охрану труда</p> <p>Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего по АХЧ</p> <p>Врач,</p>	В течение 2024-2025 уч.года	Проведение системы организационной работы, способствующей решению оперативных вопросов управления	Наличие протоколов рабочих совещаний
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Издание, утверждение локальных актов, регулирующих деятельность ДОО в образовательный период</li> <li>– Обсуждение и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, дополнительных соглашений к трудовым договорам (при изменении</li> </ul>	<p>Заведующий,</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Врач,</p> <p>Председатель профкома ДОО</p>	Август/ Сентябрь 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	<p>тарификации либо должностных обязанностей); инструкций по охране труда и пожарной безопасности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Соблюдение правил санэпидрежима</li> <li>– Назначение ответственных лиц</li> <li>– Организация безопасных условий пребывания детей</li> <li>– Организация антикоррупционной работы</li> <li>– Первые заседания коллегиальных органов управления ДОО</li> <li>– Паспорт безопасности ДОО</li> <li>– Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД</li> <li>– Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся</li> </ul>	Заместитель заведующего по АХЧ			
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация месячника по благоустройству</li> <li>– Анализ нормативной документации деятельность ДОО</li> <li>– Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД</li> <li>– Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся</li> </ul>	Заместитель заведующего по АХЧ	Октябрь 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка плана профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ</li> <li>– Анализ заболеваемости</li> <li>– Инвентаризация</li> <li>– Анализ нормативной документации деятельность ДОО</li> <li>– Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД</li> <li>– Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся</li> </ul>	<p>Врач</p> <p>Врач Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего по АХЧ</p>	Ноябрь 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработка номенклатуры дел на 2025 год</li> <li>– Составление графика отпусков.</li> </ul>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>	Декабрь 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Тарификация, составление штатного расписания</li> <li>– Анализ нормативной документации</li> <li>– План -график закупок, товаров, работ, услуг</li> <li>– Заключение договоров на 2025 год</li> <li>– Подготовка статистической отчетности 85-к</li> <li>– Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД</li> <li>– Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся</li> </ul>	<p>Заведующий Заведующий Контрактный управляющий</p> <p>Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ</p>			законодательства
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка отчета по самообследованию</li> <li>– Подготовка отчета о деятельности ВСОКО</li> <li>– Заключение соглашения с ПК по охране труда и проверка выполнения предыдущего соглашения</li> <li>– Анализ нормативной документации деятельности ДОО</li> <li>– Издание ЛНА на начало календарного года</li> <li>– Анализ исполнения ПФХД и выполнения госзадания</li> <li>– Статистический отчет по дополнительному образованию</li> <li>– Актуализация паспорта безопасности, акта обследования и категорирования.</li> <li>– Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся</li> </ul>	<p>Рабочая группа</p> <p>Заведующий</p> <p>Ответственный за охрану труда</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего по АХЧ</p>	Январь 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа по оформлению медицинских карт выпускников</li> <li>– Комплектование контингента</li> <li>– Анализ нормативной документации деятельность ДОО</li> <li>– Проведение самообследования</li> <li>– Приобретение товаров и оборудования в</li> </ul>	<p>Врач</p> <p>Заведующий Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего по АХЧ</p>	Февраль 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся				
10	– Комплектование контингента – Проведение самообследования – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Март 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
11	– Комплектование контингента – Публикация отчета о самообследовании – Проведение месячника по благоустройству – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ	Апрель 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
12	– Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Сдача паспортов КСОБ – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ	Май 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
13	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО): - контроль применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; - анализировать состояние сайта детского	Старший воспитатель Заведующий	В 2024 году ежемесячно, далее – 1 раз в квартал  В 2024 году ежемесячно,	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

сада на соответствие требованиям Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации; - мониторинг выполнения государственного задания; - анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и обучающего процесса; - анализ качества организации предметно-развивающей среды; - мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования; - оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; - анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада.	Заведующий	далее – 1 раз в квартал		
	Старший воспитатель	Сентябрь, декабрь, май		
		Ноябрь, февраль, май		
	Заведующий	Август		
		Ежемесячно		
	Заведующий	Раз в квартал		
		В течение года		

#### 2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Повышение качества деятельности		Снижение рисков		Планируемые результаты мероприятий
		Текущий уровень	Ожидаемый уровень	Текущий уровень	Ожидаемый уровень	
1	Образовательные ориентиры	3,87	4,00	1	0	Повышение документированности ценностей ДОО, соответствие действующим требованиям к воспитательной деятельности ДОО
2	Образовательная программа	3,08	3,5	0	0	Образовательная программа соответствует требованиям действующего законодательства и дают возможностям педагогам индивидуализировать образовательный процесс, учитывая потребности обучающихся и родителей

						(законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	3,22	3,35	2	1	Содержание представляет собой целостную образовательную модель, учитывающую современные приоритеты отечественного образования. ДОО готово к работе с детьми-билингвами и инофонами.
4	Образовательный процесс	3,22	3,35	1	0	Образовательный процесс включает современные технологии, учитывает требования индивидуализации и социализации.
5	Образовательные условия	3,24	3,30	3	2	Повышена компетентность педагогического коллектива, обогащена РППС
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2,95	3,00	1	0	Доступность образовательной среды ДОО
7	Взаимодействия с родителями	3,47	3,55	0	0	Родители являются активными участниками образовательного процесса
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,04	3,25	2	1	Внедрено современное документирование здоровьесбережения и охраны труда
9	Управление и развитие	3,33	3,50	1	0	Внедрена современная организационная управленческая культура

### РАЗДЕЛ III СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

#### 3.1 Критерии эффективности реализации плана на 2024-2025 учебный год

- 1) Достижение целей (объем выполнения программных целей).
- 2) Выполнение ресурсного плана (объем освоения ресурсов).

- 3) Результативность в отношении рисков и возможностей.
- 4) Уровень адаптивности к изменениям внешних и внутренних факторов.
- 5) Уровень вовлеченности заинтересованных сторон в реализации программы развития образовательной организации.
- 6) Уровень удовлетворенности заинтересованных сторон ходом/результатами реализации программы развития образовательной организации.

### 3.2. Контроль за организацией образовательного процесса

Срок и форма работы	Направление	Результат
Педагогическая диагностика: октябрь/май (итоговый контроль)	Анализ освоения ОП	Диагностические карты
Контроль за течением адаптационного периода: сентябрь	Адаптация	Адаптационные листы, справка по результатам
Анализ квалификации педагогов	Образование, стаж, аттестация, курсы, достижения	Индивидуальные папки педагогов, годовой план, отчет о самообследования
Тематический контроль - апрель	Взаимодействие детского сада и семьи в едином пространстве ДОО	справка по результатам

### 3.3. Циклограмма проведения оперативного контроля

Контроль ведется в журнале с указанием срока исправления стр.

Вопросы контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Санитарное состояние помещений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья обучающихся	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима дня	+		+		+		+	+	
Выполнение режима прогулки		+				+			
Организация питания в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и КП	+					+			

Организация режимного момента (умывание)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проведение закаливающих мероприятий									+
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени							+		
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня									+
Подготовки воспитателя к занятиям		+						+	
Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование и организация итоговых мероприятий			+					+	
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Физическое развитие» (ЗОЖ)		+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+						
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (нормы и ценности/общение/самостоятельность)				+					
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)					+				
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения)							+		
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Речевое развитие» (знакомство с детской литературой)						+			
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»						+			
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (сенсорика)					+				
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (конструирование)	+								
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (уголок природы)				+					

Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (математика)								+	
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (муз. центр для самостоятельной деятельности)				+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ИЗО)			+						
Оформление информационного уголка для родителей		+			+				
Проведение родительских собраний	+			+					+

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ  
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКОГО САДА № 23  
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

Санкт – Петербург  
2024

**План работы Совета родителей (законных представителей)  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23  
Василеостровского района Санкт-Петербурга  
на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Установочное заседание № 1: Выбор председателя Совета родителей (законных представителей). Ознакомление членов Совета родителей (законных представителей) с их правами и обязанностями. Ознакомление с годовым планом работы ДОО, с локальными нормативными актами ДОО	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, члены СР	
	Помощь в организации и проведении субботника		члены СР	
2.	Помощь в подготовке и проведении запланированных мероприятий годовым планом.	В течение года	Старший воспитатель, члены СР	
3.	Заседание № 2 «Совместная работа ДОО и семьи»: Анализ заболеваемости за первое полугодие. Анализ организации питания в дошкольном учреждении. Анализ антикоррупционной работы ДОО.	Январь	Заведующий, Врач	
5.	Заседание № 3 «Итоги совместной работы сотрудников ДОО и Совета родителей (законных представителей) за год»: Выполнение плана работы в течение года. Перспективы сотрудничества на новый учебный год.	Май	Председатель СР Заведующий	

**План мероприятий по пожарной безопасности  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23  
Василеостровского района Санкт-Петербурга  
на 2024-2025 учебный год**

Задача:

Создание условий для необходимого овладения детьми и окружающих их взрослых знаний по пожарной безопасности.

Содержание	Срок	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
Проведение инструктажа по пожарной безопасности	Август/сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Проведение общего собрания работников ДОО по вопросам ПБ	Август/сентябрь	Заведующий
Проведение консультации «Как правильно организовать работу с детьми по обучению пожарной безопасности»	В соответствии с годовым планом	Старший воспитатель
<b>2. Методическая работа</b>		
Продолжить работу по обогащению методического материала во всех возрастных группах по формированию основ пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель
<b>3. Работа с детьми</b>		
Работа в соответствии с планом работы групп по теме пожарная безопасность	ежемесячно	Воспитатели групп
Викторины для дошкольников по теме: «Пожарная безопасность», тематические беседы	В течении года	Старший воспитатель
Проведение тренировок по эвакуации	ежеквартально	Заместитель заведующего по АХЧ
<b>4. Работа с родителями</b>		
Подготовка Общего родительского собрания «Организация ПБ и противопожарной защиты в организациях»	Сентябрь	Заведующий
Включение информации по правилам пожарной безопасности при проведении групповых родительских собраний	В течение года	Воспитатели
Наглядная информация (агитация) в группах по ППБ: памятки (информационные листы), буклеты для родителей «Соблюдайте правила		

пожарной безопасности», оформление стендов.		Родители(законные представители)
Экскурсии выходного дня в музей пожарной части Василеостровского района Санкт-Петербурга		

## Приложение 3

**Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23  
Василеостровского района Санкт-Петербурга  
на 2024-2025 учебный год**

Содержание	Срок	Ответственный
Организация и проведение инструктажа с воспитателями перед учебным годом.	Август, по мере необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около ДОО, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях ДОО. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Контроль за исправностью работы систем АПС	1 раз в месяц	
Контроль за состоянием тревожной сигнализации	Ежедневно	
Регулярный осмотр и обход зданий, помещений.	Ежедневно	
Ознакомление родителей (законных представителей) с правилами пропускного режима дошкольного учреждения	Сентябрь	Воспитатели групп
Обеспечение взаимодействия с МЧС во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников с участием воспитанников	В течение года	Заведующий
Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Тематические мероприятия по направлению «Безопасность» в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель
Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и воспитанников навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта.	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ

Обучение сотрудников, воспитанников ДОО действиям при угрозе террористических актов.		Воспитатели групп
--	--	-------------------

## Приложение 4

**План работы по предупреждению детского травматизма  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23  
Василеостровского района Санкт-Петербурга  
на 2024-2025 учебный год**

**Задачи:**

1. Направленное воспитание у детей и окружающих их взрослых умения распознавать травмоопасные ситуации и избегать их.
2. Устранение неблагоприятных условий среды, в которой протекает жизнь ребенка.

Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
Утверждения плана работы по снижению и предупреждению детского травматизма и контроль его выполнением.	сентябрь	Заведующий
Учет и анализ всех случаев травматизма среди детей ДОО Направление «сигнальных извещений» о случаях травматизма среди детей ДОО в детский травматологический пункт, отдел образования. Информация родителей, обслуживающего персонала о конкретных случаях травматизма среди детей, как в самом ДОО, так и вне его.	В случае получения травмы В случае получения травмы	Заведующий Комиссия по расследованию несчастного случая Ответственный
Ознакомление всего персонала с «Инструкцией по охране жизни и здоровья воспитанников в ДЩУ, ипри проведении прогулок »	Август/сентябрь, январь	Заведующий
Контроль за состоянием помещений ДОО с целью выявления травмоопасной ситуации и контроля за их устранением.	Ежемесячно	Зам. заведующего по АХЧ Воспитатели групп
Контроль, в утренний прием ребенка в группу: отсутствием у детей мелких, острых предметов, а также лекарственных препаратов.	Ежедневно	Воспитатели групп
Организация и проведение субботников с участием родителей по благоустройству территории.	2 раз в год	Зам. заведующего по АХЧ

		Воспитатели групп
Оформление стендов по ОБЖ. Выпуск буклетов для родителей.	октябрь-май	Старший воспитатель Воспитатели
Проведение лекций для персонала ДОО на темы: «Особенности травматизма у детей дошкольного возраста»	Раз в квартал	Врач
Контроль по выполнению плана образовательной работы по обучению дошкольников правилам ОБЖ.	Раз в месяц	Старший воспитатель

## Приложение 5

**Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования на 2024-2025 года**

Проект	Сроки реализации проекта	Педагоги, реализующие проектную деятельность
<i>Образовательная программа дошкольного образования</i>		
Экологический проект «Эколята» Творческий, познавательный	1.10-30.04	Старшая группа Подготовительная группа
«Осенние путешествия» творческий, познавательный	01.10.2024 – 30.11.2024	Младшая Средняя Старшая Подготовительная
«Зимушка-зима» Творческий, познавательный	01.12-29.02.2025	Младшая Средняя Старшая

		Подготовительная
«Музыкальная гостиная», творческий проект	01.10.2024-30.03.2025	Музыкальный руководитель
«В здоровом теле-здоровый дух»	01.11.2024 -01.03.2025	Инструктор по физической культуре
«Весна-Красна» творческий, познавательный	01.03-31.05.2025	Младшая Средняя Старшая Подготовительная
«Герои сказок в гости к нам!» творческий, познавательный	01.06.-31.08.2025	Младшая Средняя Старшая Подготовительная

*Приложение 6*

**Отчет о планируемом повышении квалификации педагогов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования.**

№	ФИО сотрудника	Должность	Дата последнего повышения квалификации	Дата последней аттестации
1	Ганцева Ирина Владимировна	Воспитатель	ноябрь 2023	Первая с 24.01.2024 Распоряжение КО от 29.01.2024 № 50-р
2	Дорогова Светлана Геннадиевна	музыкальный руководитель	октябрь 2023	Высшая с 20.12.2023 Распоряжение КО от 27.12.2023 №1747-р
3	Ильина Наталья Владимировна	Воспитатель	декабрь 2023	Первая с 21.06.2023 Распоряжение КО СПб. № 838-р от 28.06.2023
4	Коновалова Галина Ивановна	инструктор по физической культуре	ноябрь 2023	Высшая с 21.01.2021 Распоряжение КО № 150-р от 27.01.2021

5	Левандо Маргарита Георгиевна	Воспитатель	ноябрь 2023	Первая с 21.01.2021 Распоряжение КО № 150-р от 27.01.2021
6	Ломоткина Елена Валерьевна	Воспитатель	ноябрь 2023	Первая с 29.05.2024 Распоряжение КО № 740-р от 04.06.2024
7	Рогозина Светлана Владимировна	Воспитатель	декабрь 2022	Первая с 25.10.2023 распоряжение КО от 31.10.2023 № 1398-р
8	Рудакова Марина Геннадьевна	Воспитатель	октябрь 2023	Высшая с 29.05.2024 Распоряжение КО № 740-р от 04.06.2024
9	Рудакова Марина Геннадьевна	старший воспитатель	март 2022	Первая с 24.10.2019 Распоряжение КО СПб от 31.10.2019 № 3268-р
10	Свеженцева Надежда Николаевна	Воспитатель	ноябрь 2023	Высшая с 26.12.2019 Распоряжение КО СПб. № 3799-р от 30.12.2019

*Приложение 7*

**План аттестации педагогов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования на 2024-2025 года**

№	ФИО сотрудника	Должность	Дата последней аттестации	Планируемый период (месяц, год) подачи документов на аттестацию
1	Рудакова Марина Геннадьевна	старший воспитатель	24.10.2019	сентябрь 2024
2	Свеженцева Надежда Николаевна	воспитатель	26.12.2019	октябрь 2024

**План летней оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Василеостровского района Санкт-Петербурга**

**Цели и задачи работы в летний оздоровительный период**

**Цель** работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период - это создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса воспитанников .

**Задачи летнего оздоровительного периода:**

- реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, гигиеническое воспитание, развитие самостоятельности, инициативности, воспитанников любознательности и познавательной активности с учётом требований ФГОС ДО в различных образовательных областях;
- создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, профилактика распространения новой инфекции , предупреждение заболеваемости и травматизма;
- развивать двигательные , психические, интеллектуальные, творческие способности воспитанников в разнообразных видах деятельности.
- расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры;
- Создавать атмосферу радости, формировать положительное эмоциональное состояние всех участников образовательного процесса.

**Задачи работы с детьми:**

**Направление «Физическое развитие»:**

- Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
- Всесторонне совершенствовать физические функции организма.
- Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.
- Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.
- Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
- Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.
- Формировать убеждения, представления в области здоровья, навыки и умения здорового поведения, ответственность за сохранение собственного здоровья.

***Направление «Художественно-эстетическое развитие»:***

- Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года.
- Поддерживать инициативу детей в импровизации.
- Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
- Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями
- Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.
- Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, педагогами, родителями и другими людьми.
- Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника.
- Предоставить свободу в отражении — доступными для ребенка художественными средствами — своего видения мира.
- Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.
- Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.

***Направление «Познавательное развитие»:***

- Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
- Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.

***Направление «Социально-коммуникативное развитие»:***

- Развивать игровую деятельность воспитанников;
- Приобщать к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;
- Продолжать работу по формированию гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;
- Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.
- Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

***Направление «Речевое развитие»:***

- Развитие свободного общения с взрослыми и детьми, овладение конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими.
- Развитие всех компонентов устной речи детей: грамматического строя речи, связной речи — диалогической и монологической форм; формирование словаря, воспитание звуковой культуры речи.
- Практическое овладение воспитанниками нормами речи.
- Развитие литературной речи.

**Задачи работы с педагогами:**

- Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.

**Задачи работы с родителями:**

- Повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.
- Привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества
- Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период

**Предполагаемый результат:**

- Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей.
- Формирование ценностей здорового образа жизни, овладение элементарными нормами и правилами.
- Умение распознавать признаки физического утомления.
- Приобретение новых знаний и впечатлений об окружающем.
- Развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности.
- Повышение компетентностей родителей по вопросам развития и оздоровления детей в летний период.

**Регламентирующие нормативные документы**

Проведение профилактических, закаливающих, оздоровительных и воспитательных мероприятий с детьми в летний период регламентируют нормативные документы:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Приказ Минздрава России от 04.04.03 N 139 «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», зарегистрированном в Минюсте РФ 31.08.2020 № 59599;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях и максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Инструкция по охране жизни и здоровья детей в дошкольных учреждениях и на детских площадках, утвержденной Минпросвещения РСФСР 30.01.1955;
- Образовательная программа ГБДОУ № 23.

### **Принципы планирования оздоровительной работы**

При планировании оздоровительной работы в ОО следует учитывать следующие принципы:

- комплексное использование профилактических, закаливающих и оздоровительных технологий;
- непрерывное проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий;
- повышение эффективности системы профилактических и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения элементарных правил и нормативов: оптимального двигательного режима, физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплового режима и водоснабжения;

### **Формы оздоровительных мероприятий в летний период**

**1. Занятия (организованная образовательная деятельность)** — это основная форма организованного систематического обучения детей физическим упражнениям. Организация занятий должна исключать возможность перегрузки детей, не допускать их переутомления или нарушения деятельности физиологических процессов. Упражнения подбираются в зависимости от задач занятия, от возраста, физического развития и состояния здоровья детей, физкультурного оборудования.

Планируются организованные формы образовательной деятельности с включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, пешеходные прогулки, праздники, развлечения 3 раза в неделю в часы наименьшей инсоляции (до наступления жары или после ее спада).

Продолжительность занятий:

Младшая группа — 15 минут

Средняя группа — 20 минут

Старшая группа. — 25 минут

Подготовительная группа — 30 минут

**2. Утренняя гимнастика.** Цель проведения – повышение функционального состояния и работоспособности организма, развитие моторики, формирование правильной осанки, предупреждение плоскостопия. Традиционная гимнастика включает в себя простые гимнастические упражнения с обязательным включением дыхательных упражнений; упражнения с предметами и без

предметов; упражнения на формирование правильной осанки; упражнения с использованием крупных модулей, снарядов, простейших тренажеров.

**3. Подвижные игры.** Выбор игры зависит от педагогических задач, подготовленности, индивидуальных особенностей детей. Подвижные игры проводятся на воздухе, на прогулочной площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции. Продолжительность игр для всех возрастных групп не менее 20 минут.

**4. Двигательные разминки** (физминутки, динамические паузы). Их выбор зависит от интенсивности и вида предыдущей деятельности.

Варианты:

- упражнения на развитие мелкой моторики;
- ритмические движения;
- упражнения на внимание и координацию движений;
- упражнения в равновесии;
- упражнения для активизации работы глазных мышц;
- гимнастика расслабления;

Проводятся на воздухе, на прогулочной площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции.

Продолжительность:

младшая группа – 6 минут;

средняя группа — 8 минут;

старшая группа — 10 минут;

подготовительная группа— 12 минут.

**5. Элементы видов спорта, спортивные упражнения.** Способствуют формированию специальных двигательных навыков, воспитанию волевых качеств, эмоциональных проявлений, расширению кругозора детей.

Проводятся на воздухе, на игровой площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции.

Продолжительность:

средняя группа - 10 минут;

старшая группа — 12 минут;

подготовительная группа — 15 минут.

**6. Гимнастика пробуждения. Гимнастика после дневного сна.**

Гимнастика сюжетно-игрового характера.

Место проведения – спальня.. Гимнастика пробуждения для всех возрастных групп продолжительностью— 3—5 минут. Гимнастика после дневного сна для всех возрастных групп — 7— 10 минут.

**7. Индивидуальная работа в режиме дня.** Проводится с отдельными детьми или по подгруппам с целью стимулирования к двигательной активности, самостоятельным играм и упражнениям.

**8. Закаливающие мероприятия.** Система мероприятий с учетом состояния здоровья, физического развития, индивидуальных особенностей детей:

- закаливающие мероприятия в сочетании с физическими упражнениями (правильно организованная прогулка, солнечные и водные процедуры в сочетании с физическими упражнениями);
- элементы закаливания в повседневной жизни (умывание прохладной водой, широкая аэрация помещений, обтирание, обливание ног);

### Планирование работы в летний оздоровительный период

#### Создание условий для всестороннего развития детей

Направления работы	Условия реализации работы	Ответственный
<b>САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b>		
Организация питьевого режима	Наличие индивидуальных кружек, чайника, охлажденной кипяченой воды.	Воспитатели, медсестра
Организация закаливающих процедур	Наличие индивидуальных полотенец для рук и ног.	Воспитатели, медсестра
Организация профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой ОРВИ	Наличие графиков ежедневной санитарной уборки, кварцевания и проветривания помещений, дезинфицирующих и моющих средств, оборудования для кварцевания, журналов утреннего приема с фиксацией температуры.	Воспитатели, медсестра
<b>УСЛОВИЯ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ</b>		
Организация безопасных условий пребывания детей в ГБДОУ	Наличие исправного оборудования на прогулочных площадках.	Медсестра, зам. зав. по АХЧ
Формирование основ безопасного поведения и привычки к ЗОЖ	Наличие дидактического материала для работы по ПДД, ЗОЖ, ОБЖ.	Старший воспитатель
Организация двигательного режима	Наличие физкультурного оборудования. Проведение профилактической работы (осанка, плоскостопие и т. д.). Индивидуальная работа по развитию движений. Организация спортивных праздников досугов.	Воспитатели

<b>УСЛОВИЯ ДЛЯ ПОЗНАВАТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ</b>		
Организация познавательных тематических досугов	Разработка сценариев Подготовка атрибутов и костюмов. Наличие дидактических игр и пособий.	Воспитатели
Организация прогулок и экскурсий	Разработка маршрутов.	Старший воспитатель
<b>УСЛОВИЯ ДЛЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ</b>		
Организация экспериментальной деятельности	Наличие оборудования для проведения экспериментов.	Старший воспитатель
Организация занятий по ознакомлению с природой	Наличие календаря природы, пособий и картин по ознакомлению с природой, дидактических игр с экологической направленностью. Проведение целевых экскурсий и прогулок.	Старший воспитатель
Организация изобразительной деятельности	Наличие изобразительных средств и оборудования. Организация конкурсов, выставок внутри детского сада, игр с песком и водой.	Воспитатели

**Работа с детьми.****Организация физкультурно-оздоровительной работы**

<b>Содержание</b>	<b>Возрастная группа</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>ОПТИМИЗАЦИЯ РЕЖИМА</b>			
Переход на режим дня в соответствии с теплым временем года	М, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели, ст.воспитатель
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИГАТЕЛЬНОГО РЕЖИМА</b>			
Утренняя зарядка	М, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели
Гимнастика пробуждения	М, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели
Занятия по физической культуре	М, СР, СТ, П	3 раза в неделю	Воспитатели

Игры с мячом, развитие умения действовать с предметами	М, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели
Подвижные игры на прогулке	М, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели
<b>ЗАКАЛИВАНИЕ</b>			
Воздушные ванны (в облегченной одежде)	М, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
Прогулки на свежем воздухе	М, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
Хождение босиком по дорожке здоровья	СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
Обширное умывание	М, СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
Обливание ног	СР, СТ, П	Ежедневно	Воспитатели, медсестра

**Работа с педагогами**

Форма	Содержание	Время проведения	Ответственный
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
Консультации	Организация и проведение прогулок. Организация познавательной деятельности в условиях летней работы.	Июль -август	Старший воспитатель
Индивидуальные консультации-беседы	Организация адаптационного периода для вновь прибывших детей. Особенности планирования образовательной работы в ЛОП. Насыщение развивающей предметно-пространственной среды групп.	Июль -август	Старший воспитатель
Выставка	«Методическая и познавательная литература для работы с детьми в ДОО»	Июль -август	Старший воспитатель
Работа методического кабинета	Разработки праздников и развлечений Подбор информационных материалов в родительский уголок. Оформление рекомендаций: «Планирование мероприятий с детьми летом», «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми». Разработка рекомендаций по созданию развивающей предметно-пространственной среды в группах.	Июль -август	Старший воспитатель

Проведение инструктажей	Обеспечение безопасных условий пребывания ребенка в ДОУ. Проведение экскурсий и прогулок. Профилактика солнечного, теплового удара у детей. Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду. Инструкция «Пожарная безопасность для детских дошкольных учреждений». Инструкция «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами», «Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке», «О соблюдении техники безопасности при организации трудовой деятельности в детском саду», Инструкция по ОТ «Оказание первой медицинской помощи», Инструктаж по профилактике детского Травматизма	Июль -август	Старший воспитатель
-------------------------	--	--------------	---------------------

### Работа с родителями

Направления работы	Содержание	Ответственный
Информационная деятельность	Оформление информации по ПДД, ОБЖ и ЗОЖ для стендового консультирования родителей.	Специалисты, Воспитатели
Консультации	Консультации по запросам родителей. Индивидуальные консультации специалистов по вопросам родителей. Консультации с родителями вновь поступивших детей. «Закаливание летом» «Отдыхаем вместе с детьми»	Специалисты Воспитатели
Совместная деятельность детского сада и семьи	Привлечение родителей к организации и проведению запланированных мероприятий.	Старший воспитатель, Воспитатели
Сотрудничество с родителями в период адаптации	Просветительская работа (памятки, рекомендации, беседы, экскурсия по учреждению).	Старший воспитатель, воспитатели

**Контроль и руководство воспитательной работой**

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма.</li> <li>• Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (физкультурные занятия, прогулки, развлечения)</li> <li>• Выполнение оздоровительных закаливающих процедур, использование разнообразных форм и методов физического воспитания. (занятия, целевые прогулки, спортивные праздники и развлечения, спортивные игры и упражнения...)</li> <li>• Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.</li> <li>• Фиксирование антропометрических данных</li> <li>• Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, предупреждение детской заболеваемости и травматизма.</li> <li>• Организация и интеграция различных видов деятельности</li> <li>• Организация питания и питьевого режима</li> </ul>	В течение ЛОП	Заведующий, зам.зав. по АХЧ, ст. медсестра ст. воспитатель, инструктор по ФК

**Административно-хозяйственная работа**

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ выполнения натуральных норм</li> <li>• Ведение отчетной документации</li> <li>• Мониторинг заболеваемости детей и сотрудников за ЛОП</li> <li>• Подготовка развивающей предметно-пространственной среды групп и кабинетов специалистов к новому учебному году</li> </ul>	В течение ЛОП	Ст. медсестра Воспитатели  Специалисты, воспитатели

## Содержание психолого-педагогической работы

### Младшая группа (от 3 до 4 лет)

Закреплять навыки организованного поведения в детском саду, дома, на улице. Продолжать формировать элементарные представления о том, что хорошо и что плохо.

Обеспечивать условия для нравственного воспитания детей. Поощрять попытки пожалеть сверстника, обнять его, помочь. Создавать игровые ситуации, способствующие формированию внимательного, заботливого отношения к окружающим. Приучать детей общаться спокойно, без крика. Формировать доброжелательное отношение друг к другу, умение делиться с товарищем, опыт правильной оценки хороших и плохих поступков.

Учить жить дружно, вместе пользоваться игрушками, книгами, помогать друг другу.

Приучать детей к вежливости (учить здороваться, прощаться, благодарить за помощь).

### Средняя группа (от 4 до 5 лет)

Способствовать формированию личностного отношения ребенка к соблюдению (и нарушению) моральных норм: взаимопомощи, сочувствия обиженному и несогласия с действиями обидчика; одобрения действий того, кто поступил справедливо, уступил по просьбе сверстника.

Продолжать работу по формированию доброжелательных взаимоотношений между детьми, обращать внимание детей на хорошие поступки друг друга.

Учить коллективным играм, правилам добрых взаимоотношений.

Воспитывать скромность, отзывчивость, желание быть справедливым, сильным и смелым; учить испытывать чувство стыда за неблагоприятный поступок.

Напоминать детям о необходимости здороваться, прощаться, называть работников дошкольного учреждения по имени и отчеству, не вмешиваться в разговор взрослых, вежливо выражать свою просьбу, благодарить за оказанную услугу.

### Старшая группа (от 5 до 6 лет)

Воспитывать дружеские взаимоотношения между детьми; привычку сообща играть, трудиться, заниматься; стремление радовать старших хорошими поступками; умение самостоятельно находить общие интересные занятия.

Воспитывать уважительное отношение к окружающим.

Учить заботиться о младших, помогать им, защищать тех, кто слабее. Формировать такие качества, как сочувствие, отзывчивость.

Воспитывать скромность, умение проявлять заботу об окружающих, с благодарностью относиться к помощи и знакам внимания.

Формировать умение оценивать свои поступки и поступки сверстников. Развивать стремление детей выражать отношение к окружающему, самостоятельно находить для этого различные речевые средства.

Расширять представления о правилах поведения в общественных местах; об обязанностях в группе детского сада, дома.

Обогащать словарь детей вежливыми словами (здравствуйте, до свидания, пожалуйста, извините, спасибо и т.д.). Побуждать к использованию в речи фольклора (поговорки, пословицы, потешки и др.). Показать значение родного языка в формировании основ нравственности.

### Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)

Воспитывать дружеские взаимоотношения между детьми, развивать умение самостоятельно объединяться для совместной игры и труда, заниматься самостоятельно выбранным делом, договариваться, помогать друг другу.

Воспитывать организованность, дисциплинированность, коллективизм, уважение к старшим.

Воспитывать заботливое отношение к малышам, пожилым людям; учить помогать им.

Формировать такие качества, как сочувствие, отзывчивость, справедливость, скромность.

Развивать волевые качества: умение ограничивать свои желания, выполнять установленные нормы поведения, в своих поступках следовать положительному примеру.

Воспитывать уважительное отношение к окружающим. Формировать умение слушать собеседника, не перебивать без надобности. Формировать умение спокойно отстаивать свое мнение.

Обогащать словарь формулами словесной вежливости (приветствие, прощание, просьбы, извинения).

Расширять представления детей об их обязанностях, прежде всего в связи с подготовкой к школе.

Формировать интерес к учебной деятельности и желание учиться в школе.

Содержание работы	Период	Ответственные
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>		
Изучение нормативных документов, рекомендаций по работе с детьми в летний период. Составление плана летней оздоровительной работы: определение задач, содержания деятельности, сроков и ожидаемого результата	Май	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Издание локальных актов, разработка методических рекомендаций, регулирующих деятельность ГБДОУ в летний период. Принятие плана летней оздоровительной работы. Издание приказов: - о введении летнего режима пребывания детей в ГБДОУ и организации работы групп по летнему режиму дня; - об организации приема вновь поступающих детей; - об усилении контроля за выполнением сан-эпид. режима; - об охране жизни и здоровья детей	Май	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Проведение инструктажей: - организация охраны жизни и здоровья детей; - предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий; - инструкция по оказанию доврачебной помощи детям при несчастных случаях; - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций;	Май	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель

- предупреждение отравления ядовитыми растениями и грибами, укуса насекомых, клещей, при тепловом и солнечном ударе.		
Подготовка территории, прогулочных участков ГБДОУ к лету. Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм на прогулочных участках	Май	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Смотр участков по подготовке к летнему периоду. Проверка наличия и сохранности выносного материала	Май	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель Воспитатели
Организация безопасных условий пребывания детей в ГБДОУ. Наличие аптечки первой помощи в группах, исправного оборудования на прогулочных площадках	Май-август	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель Воспитатели
<b>Воспитательно-образовательная работа с детьми</b>		
План работы на летний период.	Май	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Календарное планирование воспитательно-образовательной работы в летний период ( проекты, сетка совместной деятельности)	В течение летнего периода	Воспитатели
Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, игры на ознакомление с правилами дорожного движения, экскурсии) – разработка проектов	В течение летнего периода	Воспитатели
Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение, наблюдение и эксперименты с живой и неживой природой, труд на участке, в цветнике и т. п.) – разработка проектов Наличие календаря природы, пособий и оборудования по ознакомлению с природой, дидактических игр	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация экспериментальной деятельности. Наличие цветников; пособий и оборудования для проведения экспериментов	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация изобразительной деятельности и ручного труда. Наличие изобразительных	В течение	Воспитатели

средств и оборудования (мелки, гуашь, акварель, кисти, природный и бросовый материал, пластилин, картон, цветная бумага, ножницы, клей, нитки и др.), природного материала. Организация выставок, конкурсов внутри детского сада, игр с песком и водой	летнего периода	
Организация игровой деятельности детей: сюжетно-ролевые игры; театрализованные, драматизации; подвижные, малой подвижности; эстафеты, спортивные игры; дидактические игры; народные, хороводные, музыкальные; с песком, водой, ветром; игровые ситуации по ПДД, пожарной безопасности (в соответствии с разработанными проектами)	В течение летнего периода	Воспитатели
<b>Профилактическая работа</b>		
Оформление санитарных бюллетеней для родителей: "Кишечная инфекция", "Профилактика клещевого энцефалита" "Профилактика травм", "Овощи, фрукты, витамины" Профилактика ОРВИ.	Июль	Медицинский персонал
<b>Физкультурно-оздоровительная работа и организация режима дня</b>		
Наличие сведений о детях по группам здоровья, аллергиях и др.	В течение летнего периода	Медицинский персонал
Обеспечение максимального времени пребывания детей на свежем воздухе (утренний прием в группы, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	В течение летнего периода	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе посредством расширения ассортимента выносного оборудования. Проверка состояния территории, прогулочных участков ГБДОУ	Два раза в месяц	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель Воспитатели
Выполнение инструкций по охране труда : - предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий; - инструкция по оказанию доврачебной помощи детям при несчастных случаях; - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций; - предупреждение отравления ядовитыми растениями и грибами, укуса насекомых, клещей, при тепловом и солнечном ударе.	В течение летнего периода	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, физкультурных игр и	В течение	Воспитатели. Специалисты

развлечений	летнего периода	
Соблюдение режима пребывания детей на солнце. Наличие головных уборов, соответствие одежды и обуви состоянию погоды	В течение летнего периода	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Организация питания - формирование культурно-гигиенических навыков у детей; - витаминизация, - контроль калорийности пищи, - ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков	В течение летнего периода	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель Воспитатели
Закаливание Использование различных видов закаливания в течение дня (воздушные ванны, обтирания, и др.) Наличие индивидуальных полотенец для рук и ног, рекомендации врача по проведению процедур	В течение летнего периода	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни Наличие дидактического материала для: работы по ОБЖ, обучения детей правилам дорожного движения, работы по ЗОЖ	В течение летнего периода	Воспитатели
Организация водно-питьевого режима Наличие индивидуальных кружек, чайника, кипяченой охлажденной воды	В течение летнего периода	Воспитатели
<b>Контроль за воспитательно-образовательной и физкультурно-оздоровительной работой</b>		
Контрольно-аналитическая деятельность: - Реализация летнего плана работы - Организация режима прогулок и их содержание - Организация оздоровительных мероприятий - Подготовка к смотрам-конкурсам	В течение летнего периода	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Предупредительный контроль - соблюдение санитарно-гигиенического режима, режима дня; - организация питания - организация инструктажа с детьми дошкольного возраста; - организация закаливающих мероприятий	В течение летнего периода	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Проверка наличия и сохранности выносного оборудования	В течение	Заведующий

	летнего периода	Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Оперативный контроль: - наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы, - состояние ТБ и ПБ на территории ГБДОУ, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей; - трудовая и исполнительская дисциплина, - организация питания и питьевого режима. - проведение утреннего фильтра, утренней гимнастики, - организация прогулок, сна, закаливания, - проведение влажных уборок	В течение летнего периода	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
<b>Методическая работа</b>		
Консультации для педагогов: "Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период" "Оздоровление детей в летний период";	Май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогами	В течение летнего периода	Старший воспитатель
<b>Взаимодействие с родителями</b>		
Заключение договоров на летний период		Заведующий
Оформление "Уголка для родителей" в группах, рекомендации по экологическому воспитанию; рекомендации по познавательному развитию детей	Июнь-август	Воспитатели
Оформление "Уголка здоровья для родителей": профилактика теплового удара; профилактика кишечных инфекций; организация закаливающих процедур	Июнь-август	Воспитатели, медицинский персонал
Выставки детского рисунка в соответствии с реализуемыми проектами.	Июнь-август	Воспитатели групп
Групповые консультации для родителей в соответствии с запросами родителей (потребителей образовательных услуг)	Июнь-август	Воспитатели и специалисты

Проведение групповых собраний по выработке единых требований детского сада и семьи при переходе на летний режим: выполнение общегигиенических требований, рациональный режим дня. полноценное питание, распределение нагрузки в течение дня	Май	Заведующий зам. зав.по АХЧ
<b>Административно-хозяйственная деятельность</b>		
Проведение ремонтных работ и испытание отопительной системы по плану	По плану	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Старший воспитатель
Испытание гимнастических снарядов и оборудования физкультурной площадки ДОУ	Май	Зам.зав.по АХЧ

## Приложение 9

**План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Василеостровского района  
Санкт-Петербурга  
на 2024 -2025 учебный год**

*Цель: формирование навыков безопасного поведения на дорогах.*

*Задачи:*

1. Изучение детьми правил дорожного движения, создание условий
2. Развитие умения ориентироваться в различной обстановке
3. Выработка привычки правильно вести себя на дорогах
4. Воспитание в детях грамотных пешеходов

№ п/п	Формы работы, содержание	Ответственный	Сроки
<b>I. Работа с педагогическим коллективом</b>			
1	Документальное закрепление обязанностей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма за работниками на текущий учебный год (в том числе в должностных инструкциях)	старший воспитатель	сентябрь
2	Корректировка маршрутов безопасного движения воспитанников до прогулочных площадок и доведение информации о данных маршрутах до сведения родителей	заведующий, ст. воспитатель	сентябрь
3	Оформление наглядной агитации для родителей и воспитанников по ПДДТТ.	Ст. воспитатель, воспитатели	в течение года

4	Подбор и систематизация, обновление, изготовление дидактических игр по теме: «Правила дорожного движения».	Воспитатели	в течение года
5	Оформление информации по безопасности дорожного движения для родителей	Воспитатели	в течение года
7	Анализ работы по профилактике ДДТТ в учебном году	Ст. воспитатель	май
<b>II. Работа с детьми</b>			
<b>Младшая группа 3-4 года</b>			
<p>Задачи: Расширять ориентировку в окружающем пространстве.          Знакомить детей с правилами дорожного движения.          Учить различать проезжую часть дороги, тротуар, понимать значение зеленого, желтого и красного сигналов светофора.          Формировать первичные представления о безопасном поведении на дорогах (переходить дорогу, держась за руку взрослого).          Знакомить с работой водителя.</p>			
1.	Занятие «Грузовая машина»	Воспитатели	Октябрь
2.	Занятие «Едем в автобусе»	Воспитатели	Ноябрь
3.	Занятие «Наша улица»	Воспитатели	Декабрь
4.	Занятие «Труд водителя»	Воспитатели	Февраль
5.	Занятие «Светофор»	Воспитатели	Март
6.	Дидактические игры и упражнения.	Воспитатели	Апрель
7.	Занятие «Троллейбус»	Воспитатели	Май
8.	Дидактические игры и упражнения.	Воспитатели	Июнь
<b>Средняя группа 4-5 лет</b>			
<p>Задачи: Развивать наблюдательность, умение ориентироваться в помещении и на участке, в ближайшей местности.          Дополнять представления об улице новыми знаниями.          Подводить детей к осознанию необходимости соблюдать правила дорожного движения.          Уточнять знания детей о назначении светофора и работе водителя.          Знакомить с различными видами городского транспорта, особенностями их внешнего вида и назначения ( трамвай, троллейбус, автобус).          Знакомить со знаками дорожного движения «Пешеходный переход», «Остановка общественного транспорта».          Формировать навыки культурного поведения в общественном транспорте.</p>			
1.	Занятие «Транспорт»	Воспитатели	Сентябрь
2.	Занятие «Знакомство с улицей» экскурсия	Воспитатели, родители	Октябрь
3.	Занятие «Пешеходный переход» экскурсия	Воспитатели, родители	Ноябрь
4.	Занятие «Трамвай»	Воспитатели	Декабрь
5.	Занятие «Труд водителя»	Воспитатели	Февраль

6.	Занятие «В гостях у Светофора»	Воспитатели	Март
7.	Дидактические игры и упражнения.	Воспитатели	Апрель
8.	Занятие «В городском транспорте»	Воспитатели	Май
9.	Дидактические игры и упражнения.	Воспитатели	Июнь
<b>Старшая группа 5-6 лет</b>			
<p>Задачи: Уточнять знания детей об элементах дороги ( проезжая часть, пешеходный переход, тротуар), о движении транспорта, о работе светофора. Знакомить с различными видами городского транспорта, особенностями их внешнего вида и назначения («Скорая помощь», «Пожарная машина», машина МЧС, «Полиция»).</p> <p>Знакомить с названиями ближайших к детскому саду улиц и улиц, на которых живут дети.</p> <p>Знакомить с правилами дорожного движения, правилами передвижения пешеходов и велосипедистов.</p> <p>Продолжать знакомить с дорожными знаками.</p>			
1.	Занятие «Дорожная азбука» экскурсия	Воспитатели, родители	Сентябрь
2.	Занятие «Школа пешеходных наук»	Воспитатели	Октябрь
3.	Занятие «Машины на нашей улице»	Воспитатели	Ноябрь
4.	Занятие «Труд водителя»	Воспитатели	Декабрь
5.	Тематический досуг «Безопасность на дороге»	Воспитатели	Январь
6.	Занятие «Улица большого города»	Воспитатели	Февраль
7.	Дидактические игры и упражнения	Воспитатели	Март
8.	Занятие «История транспорта»	Воспитатели	Апрель
9.	Дидактические игры и упражнения	Воспитатели	Май
10.	Развлечение по ПДД «Путешествие в страну Дорожных Знаков»	Воспитатели	Июнь
<p>Задачи: Систематизировать знания детей об устройстве улицы, о дорожном движении.</p> <p>Знакомить с понятиями «площадь», «перекресток», «островок безопасности».</p> <p>Продолжать знакомить с дорожными знаками — предупреждающими, запрещающими и информационно-указательными.</p> <p>Подводить детей к осознанию необходимости соблюдать правила дорожного движения.</p> <p>Расширять представления детей о работе ДПС.</p> <p>Воспитывать культуру поведения на улице и в общественном транспорте.</p> <p>Развивать свободную ориентировку в пределах ближайшей к детскому саду местности.</p>			
1.	Занятие «Строим улицу»	Воспитатели	Сентябрь
2.	Занятие «Путешествие Колобка по улице»	Воспитатели	Октябрь
3.	Занятие «Здравствуй, улица»	Воспитатели	Ноябрь
4.	Занятие «О чем разговаривает улица»	Воспитатели	Декабрь
5.	Занятие «Работа сотрудника ГИБДД», экскурсия	Воспитатели, родители.	Январь
6.	Занятие «Твой друг- светофор»	Воспитатели	Февраль
7.	Дидактические игры и упражнения	Воспитатели	Март

8.	Занятие «Велосипед»	Воспитатели	Апрель
9.	Занятие «Дорожная азбука»	Воспитатели	Май
10.	Викторина «Что? Где? Когда?»- «Это должен каждый знать обязательно на «пять».	Воспитатели	Июнь
<b>III. Работа с родителями</b>			
1.	Выступление на родительских собраниях о проблеме безопасности дорожного движения.	Воспитатели	Сентябрь, май
2.	Участие родителей в мероприятиях, связанных с выходом воспитанников за пределы ГБДОУ (сопровождение воспитанников на экскурсиях)	Воспитатели	В течение года
3.	Рекомендации в родительских уголках «Обучение детей правилам дорожного движения», «Как научить ребенка наблюдать за дорогой», «Как переходить улицу с детьми».	Воспитатели	Декабрь
4.	Подготовка памяток «Безопасность ребёнка на прогулке в зимний период»	Воспитатели	Январь
5.	Оформление рекомендаций в родительских уголках «Правила поведения в транспорте»,	Воспитатели	Март
6.	Консультация: «Как научить ребенка безопасному поведению на улице».	Воспитатели	Апрель
7.	Памятка для родителей на тему: «Законы безопасного движения».	Воспитатели	Май
8.	Консультация для родителей: «Пример родителей - один из факторов успешного воспитания у детей навыков безопасного движения на дороге».	Воспитатели	Летний период